УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА ПОМОЩИ И ПОДДЕРЖКИ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ СЕМЕЙ И СОЦИАЛЬНО НЕЗАЩИЩЕННЫХ ГРАЖДАН

«ПЕРВЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД»

г. Махачкала

2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Благотворительный фонд помощи и поддержки малообеспеченных семей и социально незащищенных граждан «Первый благотворительный фонд» (в дальнейшем – «Фонд») создается в соответствии с КонституциейРоссийской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Официальное полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Благотворительный фонд помощи и поддержки малоимущих семей и социально незащищенных граждан «Первый благотворительный фонд».

Сокращенное наименование: Благотворительный фонд «Первый благотворительный фонд».

1.3. Адрес места нахождения Фонда: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедгаждиева, д. 100.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечает по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и сотрудниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, угловой штамп и бланки со своим наименованием, расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях.

1.9. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.11. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Фондом.

1.12. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

2.1. Учредителями Фонда являются:

2.1.1. Магомедов Сайгидгусейн Ахмедович

2.1.2. Иманшапиев Гаджи Мутаевич

2.2. Учредитель Фонда обязан:

2.2.1. всемерно содействовать развитию Фонда, реализации его программ и мероприятий;

2.2.2. строго соблюдать устав Фонда, его внутренние положения, решения органов Фонда, принятые в рамках их компетенции;

2.2.3. своевременно принимать решения, необходимые для осуществления деятельности Фонда, руководствуясь при этом Уставом и законодательством РФ;

2.2.4. уважать права и пожелания лиц, оказывающих содействие Фонду, – добровольных помощников, спонсоров, дарителей и завещателей, иных лиц.

2.3.Учредитель вправе:

2.3.1. получать информацию о деятельности Фонда от должностных лиц Фонда и членов органов Фонда;

2.3.2. участвовать во всех видах деятельности Фонда;

2.3.3. пользоваться материально-техническими средствами Фонда;

2.3.4. получать необходимую информационную, консультационную, организационную и иную помощь со стороны Фонда;

2.3.5. представлять Фонд перед третьими лицами.

2.4. Учредители Фонда не сохраняют прав на переданное ими в собственность Фонду имущество, в том числе, добровольные взносы.

2.5. Учредители не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Фонду, на доходы Фонда и права на получение имущества Фонда в случае ликвидации Фонда.

3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

- социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- всестороннюю поддержку детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений);

- всестороннюю поддержку детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми;

- оказание помощи, в том числе материальной поддержки, малообеспеченным гражданам, нуждающимся в дорогостоящем медикаментозном лечении и операционном вмешательстве;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- поддержку инициатив граждан, юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных, образовательных и иных общественно значимых проблем.

3.2. Основными видами деятельности Фонда являются:

- разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;

- открытие благотворительных пунктов питания для малоимущих слоев населения;

- оказание информационных, консультационных и юридических услуг малоимущим слоям населения;

- содействие в улучшении условий пребывания детей, пенсионеров и инвалидов, нуждающихся в помощи, в учреждениях здравоохранения, образования, социальной защиты и других специализированных учреждениях, в том числе путем совершенствования материально-технической базы лечебных заведений, образовательных учреждений и учреждений социальной защиты, оказания материальной, психологической и иной помощи детям, пенсионерам и инвалидам, нуждающимся в помощи, организации посещений волонтерами лечебных, образовательных и иных учреждений, в которых они находятся, для оказания непосредственной помощи таким лицам совместно с сотрудниками указанных организаций;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;

- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на улучшение социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оказание помощи, в том числе материальной поддержки, малообеспеченных граждан, нуждающихся в дорогостоящем медикаментозном лечении и операционном вмешательстве;

- оказание медико-социальной и гуманитарной помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных и религиозных конфликтов;

- выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами детей, пенсионеров и инвалидов, нуждающихся в помощи, в России;

- создание службы добровольных помощников (волонтеров), обеспечивающих безвозмездный уход за детьми, пенсионерами и инвалидами, нуждающимися в помощи и находящимися в учреждениях здравоохранения, социальной защиты, других учреждениях или семьях;

- осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства в области защиты прав детей, инвалидов и пенсионеров, нуждающихся в помощи, а также их семей;

- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

- учреждение наград Фонда в виде наградных знаков, документов и в других формах для поощрения организаций и лиц, добившихся выдающихся успехов в сфере деятельности Фонда, а также содействие их поощрению со стороны государства;

- вступление в союзы и ассоциации благотворительных организаций для совместной реализации благотворительных программ;

- осуществление иных видов деятельности, служащих достижению целей Фонда и соответствующих этим целям.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ

4.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового, информационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.2. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

4.2.1. получать информацию о программах и проектах Фонда, в которых они участвуют;

4.2.2. определять цели и порядок использования своих пожертвований;

4.2.3. устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;

4.2.4. пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;

4.2.5. получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, устанавливаемых самим Фондом в лице его органов управления, а также договорами;

4.2.6. в любое время прекратить свое участие в работе Фонда, если договором не будет установлено иное.

4.3. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

4.3.1. при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава и закона;

4.3.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

4.3.3. не представлять Фонд перед третьими лицами, если на то нет специальной доверенности;

4.3.4. воздерживаться от действий, которые могут привести к возбуждению вражды или неприязни на религиозной или национальной почве;

4.3.5. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности, а также репутации Фонда и его Учредителей.

4.4. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

4.5. Лица, нанесшие ущерб Фонду, обязаны возместить его согласно действующему законодательству.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Совет Фонда.

5.1.1. Высший орган управления Фонда – Совет Фонда.

5.1.2. Основная функция высшего органа управления Фонда – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых он был создан.

5.1.3. Совет Фонда собирается на свои заседания по инициативе хотя бы одного Учредителя или 2/3 голосов членов Попечительского совета Фонда. Инициатор (инициаторы) проведения общего собрания направляют всем Учредителям приглашения на заседание с указанием повестки дня.

5.1.4. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей Фонда.

5.1.5. Совет Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

- утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав Фонда с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

- формирование Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий его членов;

- избрание членов Правления Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

- назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

- утверждение благотворительных программ;

- утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета, финансового плана и внесение в него изменений;

- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, создании филиалов и открытии представительств, а также прекращении их деятельности;

- решение вопросов о реорганизации Фонда;

- контроль и организация работы Фонда, контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях Совета Фонда;

- рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;

- утверждение заключения Ревизора.

5.1.6. Решения по всем вопросам принимаются большинством от числа Учредителей Фонда, присутствующих на заседании.

5.2. Правление Фонда.

5.2.1. Коллегиальный постоянно действующий исполнительный орган Фонда – Правление Фонда. Члены Правления Фонда избираются Советом Фонда сроком на 3 (три) года и действуют от имени Фонда без доверенности.

5.2.2. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- реализация программ деятельности Фонда;

- руководство деятельностью Фонда;

- представление Фонда в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях и в отношениях с физическими лицами;

- заключение гражданско-правовых сделок;

- подписание от имени Фонда необходимых документов;

- организация бухгалтерского учета, ведение отчетности и учета труда;

- выдача доверенностей от имени Фонда;

- открытие в кредитных организациях расчетных, валютных и других счетов;

- ежегодное представление в регистрирующий орган отчета о деятельности фонда;

- обеспечение открытого доступа, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;

- решение всех вопросов, связанных с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Совета Фонда и Попечительского совета.

5.2.3. Деятельностью Правления Фонда руководит Председатель Правления Фонда, избираемый членами Совета Фонда из числа учредителей простым большинством голосов на срок действия Правления Фонда. Подписание трудового договора с Председателем Правления Фонда от имени Фонда осуществляет лицо, уполномоченное высшим органом управления Фонда.

К исключительной компетенции Председателя Правления Фонда относится:

- утверждение штатного расписания, системы и размеров заработной платы сотрудников;

- заключение и расторжение от имени Фонда трудовых договоров с членами Правления Фонда и другими сотрудниками Фонда;

- утверждение должностных инструкций сотрудников Фонда;

- издание приказов по вопросам внутренней деятельности Фонда;

- утверждение графика проведения заседаний Правления Фонда;

- созыв внеочередного заседания Правления Фонда;

- определение повесток и проведение заседаний Правления Фонда.

5.2.4. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в месяц и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления Фонда.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

6.1. Попечительский совет на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

6.2. Попечительский совет формируется Советом Фонда.

6.3. В состав Попечительского совета приглашаются лица, обладающие авторитетом, пользующие­ся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд, и (или) его конкретных акций.

6.4. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного лица.

6.5. Попечительский совет Фонда действует в соответствие с Положением о нем, утверждаемым Советом Фонда. Срок полномочий Попечительского совета и каждого отдельного члена 5 (пять) лет.

6.6. Выход из членов Попечительского совета возможен по:

- личному заявлению члена Попечительского совета;

- решению Совета Фонда.

6.7. Попечительский совет имеет право:

- заслушивать заключение Ревизора;

- требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;

- представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

6.8. Все решения принимают большинством голосов от числа членов Попечительского совета.

6.9. Членами Попечительского совета не могут быть должностные лица Фонда.

7. РЕВИЗОР

7.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, назначаемый Советом Фонда сроком на 3 (три) года и действующий на основании должностной инструкции.

7.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

7.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Совету Фонда и Попечительскому совету.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

8.1. Имуществом Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами или организациями имущество, включая земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты жилого фонда, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, объекты интеллектуальной собственности, иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

8.2. Все имущество Фонда, включая благотворительные пожертвования и доходы от предпринимательской деятельности Фонда, являются собственностью Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

8.3. Учредители Фонда и лица, осуществляющие пожертвования в пользу Фонда, не обладают правом собственности на имущество Фонда, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований (за исключением случаев, когда такое имущество передавалось Фонду в пользование).

8.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц, которые могут вноситься в денежной или натуральной форме – в виде оборудования, помещений, имущества, имущественных прав, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию культурных, благотворительных, развлекательных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований и благотворительных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации),

- дарение и завещание имущества физических и юридических лиц в пользу Фонда;

- реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями и решениями полномочных органов Фонда;

- отчисления от коллективных добровольных работ;

- иные не запрещенные законом поступления.

8.5. Фонд осуществляет предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям.

8.6. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения направляется на реализацию целей, ради которых создан Фонд.

8.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.8. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8.9. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и уставу Фонда.

8.10. Фонд финансирует общественно полезные программы и мероприятия за счет своих и привлеченных средств, а также за счет прибыли, полученной от размещения привлеченных средств в банках, иных кредитных учреждениях, от передачи имущества в доверительное управление, из других, не запрещенных законом источников.

9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества в порядке, определяемом Правлением Фонда. Кроме того, Правление Фонда предоставляет информацию о деятельности Фонда в регистрирующий орган, содержащую сведения, предусмотренные законодательством РФ.

9.3. Правление Фонда ежегодно (до 1 апреля года, следующего за отчетным) предоставляет Попечительскому совету копии годовых отчетов, направленных налоговому органу, а также содержательный и финансовый отчеты о деятельности Фонда, которые содержат сведения о реализованных за отчетный год программах, физических лицах, получивших поддержку Фонда, о составе и источниках доходов и о составе расходов по каждой программе Фонда.

9.4. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

9.5. По месту нахождения Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;

- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законом порядке;

- протоколы заседаний;

- приказы;

- договоры, документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ УСТАВА ФОНДА

10.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению Совета Фонда.

10.2. Изменения и дополнения в уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Реорганизация Фонда (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Совета Фонда.

11.2. Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.

11.3. Имущество Фонда после его реорганизации переходит ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.4. Фонд может быть ликвидирован если:

11.4.1 имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

11.4.2 цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

11.4.3. Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;

11.4.4. в других случаях, предусмотренных законом.

11.5. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц, в том числе Учредителей.

11.6. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, направляется на цели, предусмотренные в уставе или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства. Имущество фонда после его ликвидации не подлежит перераспределению между учредителями или сотрудниками фонда.

Если в уставе не определен порядок использования оставшегося имущества, то эти вопросы решает высший орган управления фондом, а в спорных случаях – суд.

11.7. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

11.8. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.